ACTA N° 322- 2023

FECHA: Bogotá, agosto, 31 de 2023

HORA: 10:00 am

LUGAR: Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra

TEMA: Clasificación de Residuos Hospitalarios

ASISTENTES: Talento Humano Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra

ORDEN DEL DÍA:

1. Introducción
2. Objetivo
3. Desarrollo
4. Materiales Utilizados

DESARROLLO:

1. Introducción

El día 31 se realizó una socialización virtual para educar a los participantes sobre la clasificación y manejo integral de los residuos hospitalarios, específicamente los considerados biológicos e infecciosos (biosanitarios y cortopunzantes). La comunicación se difundió electrónicamente a las partes interesadas relevantes dentro de la institución.

2. Objetivo

La sesión tuvo como objetivo brindar información integral a los participantes sobre la adecuada clasificación y manejo de los residuos hospitalarios, enfocándose tanto en los biosanitarios como en los cortopunzante, dentro de la institución.

3. Desarrollo

La socialización virtual se desarrolló de la siguiente manera:

Comunicación electrónica: Los participantes recibieron una comunicación electrónica que describía la importancia de clasificar correctamente los desechos hospitalarios, especialmente los desechos biológicos e infecciosos. Esta comunicación también destacó las características distintivas de los residuos biosanitarios y cortopunzantes.*/

Clasificación de residuos hospitalarios: La comunicación aclara las diferentes categorías de residuos hospitalarios. Explicó los tipos específicos de desechos que entran en la categoría biosanitaria (por ejemplo, materiales contaminados, equipos médicos desechados) y desechos cortantes (por ejemplo, agujas, hojas de bisturí).

Gestión Integral de Residuos: La comunicación enfatizó la importancia de un sistema integral de gestión de residuos. Proporcionó información sobre cómo se deben recolectar, separar, transportar, tratar y eliminar de manera segura los desechos biosanitarios y los desechos cortopunzantes, de conformidad con las regulaciones y directrices pertinentes.

Envío de formulario: Después de la comunicación electrónica, los participantes debían completar un formulario que pedía su opinión sobre varios aspectos de la socialización. El formulario incluía preguntas relacionadas con su comprensión de la clasificación, las prácticas actuales de gestión de residuos de la institución y sugerencias de mejora.

4. Materiales Utilizados

Para la socialización, fue necesario utilizar equipo de cómputo para el envío de la pieza comunicativa.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. No aplica

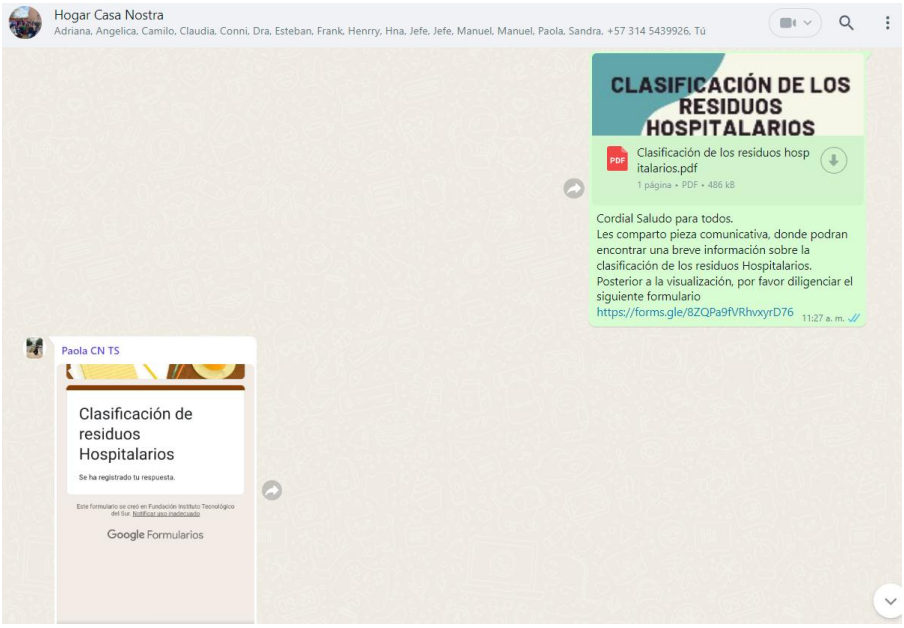
En constancia de lo anterior firman:

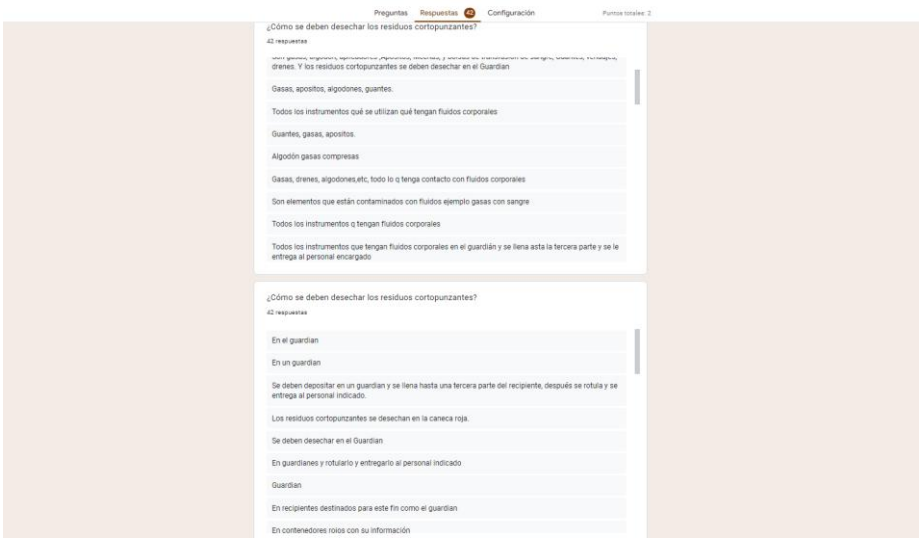
Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Fredy Alexander Segura	Responsable Ambiental	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra	
Adriana Del Pilar Amórtegui	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra	

Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia

Elaboró: Fredy Alexander Segura Poveda

Registro Fotográfico





Preguntas Respuestas 42 Configuración Puntos totales: 2

¿Cómo se deben desechar los residuos cortopunzantes?

42 respuestas

drenes. Y los residuos cortopunzantes se deben desechar en el Guardian

Gasas, apositos, algodones, guantes.

Todos los instrumentos qué se utilizan qué tengan fluidos corporales

Guantes, gasas, apositos.

Algodón gasas compresas

Gasas, drenes, algodones,etc, todo lo q tenga contacto con fluidos corporales

Son elementos que están contaminados con fluidos ejemplo gasas con sangre

Todos los instrumentos q tengan fluidos corporales

Todos los instrumentos que tengan fluidos corporales en el guardián y se llena asta la tercera parte y se le entrega al personal encargado

¿Cómo se deben desechar los residuos cortopunzantes?

42 respuestas

En el guardian

En un guardian

Se deben depositar en un guardian y se llena hasta una tercera parte del recipiente, después se rotula y se entrega al personal indicado.

Los residuos cortopunzantes se desechan en la caneca roja.

Se deben desechar en el Guardian

En guardianes y rotularlo y entregarlo al personal indicado

Guardian

En recipientes destinados para este fin como el guardian

En contenedores roios con su información

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-023
	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión: 1
		Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023
		Página: 1 de 1

1. Tema: Clasificacion de Residuos Hospitalarios 2. Lugar: Comunidad Cuidado Hogar Casa Nostra 3. Fecha y hora: 31-08-2023

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Manuel Gonzalez	1031130691	HCN	Nutricionista		nutricioncN@tecnologico	3197181680	
2	Blanca Avila	23701571	H C N	S Generales.		———	3209185505.	
3	Diana Aldana	1037108379	H C N	S Generales		Dianaj aldana.diana1982@gmail.com	3232139117	
4	Laura Bohorquez	1035423001	Hogar casa nostra	S Generales		Diamerzel6and res@	3184603470	
5	Nataly Pineda	1022102497	Hogar Casa nostra	Servicios Generales		natalypineda1202@gmail.	3113733099	
6	Blanca Flores	53008886	Hogar casa Nostra	Servicios Generales		———	3138281298	
7	Stella Ramos	1026632005	Hogar C. N	Servicios G.		———	3229111104	
8	Angi Valderrama	1012408667	Hogar Casa nostra	Servicios generales		———	3118357941	
9	Maria del Carmen Diaz Cortes	52207900	Hogar casa Nostra	Servicios generales		mariacdiazcorci97@gmail.com	313-2604107	
10	Constanza Rodriguez	51890221	Hogar Casa Nostra	Terapia Ocupacional		terapeuta.ocupacional@tecnologico.edu.co	304 6186848	
11	[illegible]	1032289418	Hogar Casa Nostra	Psicologa		[illegible]	3012258204	
12	Leidy Candela	1121952342	Hogar Casa Nostra	Aux Enfermeria		leidy-21@hotmail.com	3107588085	
13	Mariana Escobar	1003534310	H C N	Aux Enfermeria		marianaesc 1999@gmail.com	3135856129	
14	Nidia Johanna Ochoa	46685281	H.C.N	Aux Enfermeria		ochoanidiajohanna@gmail.com	3212661676	
15	Lenes Torres	39802888	H.C.N	Aux Cocina		———	3201178485	
16	[illegible]	52979550	H.C.N	Aux Cocina		———	3208891240	
17	Mireya Zadino	20660335	H.C.N.	Aux C.C		judith.latino.moreno@gmail.com.	3227555296	
18	Yuleidine Canul	1082840016	H.C.N	Aux Enfermeria		yuleidine420@gmail.com	3240677139	
19	Manuel Avila	1027397828	H. C.N	Aux Enfermeria		cristomanuel1820@gmail.com	3202675974	
20	Yamile Machin	39725769	H.C.N.	Aux enfermeria		yamimachin2410@hotmail.com	3132770901	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-023
	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión: 1
		Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023
		Página: 1 de 1

1. Tema: Clasificación de Residuos Hospitalarios 2. Lugar: Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra 3. Fecha y hora: 31-08-2023.

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
21	Paola Andrea Forero	1013650275	CC Hogar Casa Nostra	Trabajadora Social		trabajosocialcreatendologicodebucaramanga.edu.co	3005712883	Paola A. Forero C.
22	Yenny Arismendi	1024539131	HCN	Enfermería		hanw4.98@gmail.com	3057657747	
23	María E Duarte	60363940	H C N	AUX ENFERMERIA		maria e.940@hotmail.com	3142423266	
24	Cindy Arenas	CC 1095 [illegible] 350	CC hogar casa nostra	Enfermera		cindyabrbarenas@gmail.com	350 [illegible] 6462	
25	FRANK WILCHES	1023564644	HOGAR CASA NOSTRA	DOCENTE DOCUMENTAL		ARCHIVOCAVEGESTIONDOCUMENTAL@GMAIL.COM	3165160023	
26	Camilo Cruzpeta	1014034394	Hogar Casa Nostra	Tallerista		tallerista.tps@tecnologico delriodelce	3212016317	
27	[illegible]	3172[illegible]	Hogar Casa Nostra	Docente Enfermería		[illegible]	3213186772	

Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner